

Deutscher Gehörlosen-Bund e.V.

Interessenvertretung der Gehörlosen und anderer Menschen mit Hörbehinderung in Deutschland



Berlin, 18.07.2018

Stellenausschreibung

Der Deutsche Gehörlosen-Bund e.V. sucht ab sofort für die Bundesgeschäftsstelle in Berlin

eine Arbeitsassistenz (m/w) auf Honorarbasis

Die Wochenarbeitszeit beträgt 10-20 Stunden.

≧

Ihre Aufgaben:

- Kommunikative Unterstützung im Tagesgeschäft in Berlin
- Bearbeitung und Korrektur der Korrespondenz
- Verschriftlichung von gebärdeten Beiträgen (Videos in DGS)

Ihr Profil:

- sehr gute Kenntnisse der deutschen Schrift- und Lautsprache
- gute Kenntnisse der deutschen Gebärdensprache
- Einsatzbereitschaft, Flexibilität, Belastbarkeit, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Freude am Umgang mit Menschen
- Sichere Kenntnisse in den MS-Office-Anwendungen

Wir bieten:

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- ein teamorientiertes und freundliches Arbeitsklima
- flexible Arbeitszeiten

Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 15. August 2018** per E-Mail oder per Post an:

Deutscher Gehörlosen-Bund e.V.

Sandra Kühling
Prenzlauer Alle 180
10405 Berlin
E-Mail: s.kuehling@gehoerlosen-bund.de